Положение № **10**

Утверждено
приказом директора МБОУ СОШ № 16
за № 200 от 24.06.2014

Принято на заседании
Педагогического совета
от 20.05.2014 протокол № 6

Положение
о конфликтной комиссии
(при проведении промежуточной аттестации)

I. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия создается в школе при проведении промежуточной аттестации и действует по мере необходимости в случае возникновения спорной ситуации по поводу оценки ответа учащегося.

1.2. Конфликтная комиссия работает в соответствии с Уставом образовательного учреждения, Федеральным законом №273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и иными законами в области образования.

II. Состав конфликтной комиссии и основы деятельности

2.1. Конфликтная комиссия формируется в образовательном учреждении в составе 3-х человек: председателя и двух членов комиссии из числа наиболее опытных учителей-предметников I и высшей категории.

2.2. Кандидатура председателя конфликтной комиссии из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе обсуждается на педагогическом совете и утверждается директором.

2.3. Возможно создание двух независимых конфликтных комиссий по предметам гуманитарного и естественно-математического цикла, председатели комиссий утверждаются согласно п. 2.2.

2.4. Деятельность конфликтной комиссии начинается с момента подачи учащимся апелляции по поводу несогласия с выставленной оценкой.

2.5. Апелляция подается лично учащимся на имя председателя конфликтной комиссии.

2.6. Для рассмотрения апелляции директор школы своим приказом назначает в состав конфликтной комиссии 2 членов из числа наиболее опытных учителей по предмету, в параллели классов, откуда подана апелляция.

2.7. В случае необходимости в конфликтную комиссию могут быть привлечены специалисты других образовательных учреждений.

2.8. Апелляция должна быть рассмотрена в течение 3-х дней с момента подачи

III. Процедура работы комиссии

3.1. До начала работы комиссии учащийся вправе отозвать апелляцию, согласившись с выставленной оценкой.

3.2. В случае рассмотрения апелляции конфликтная комиссия в полном составе в присутствии учащегося (в исключительных случаях возможно присутствие родителей или лиц их заменяющих) изучает нормы выставления оценок, протоколы промежуточной аттестации, записи, сделанными учащимся при подготовке к ответу. При необходимости комиссия вправе провести с учащимся собеседование по теме, по которой он отвечал, проанализировать его ошибки.

3.3. Во время работы конфликтной комиссии ведется протокол, где фиксируются ответы учащегося, мнение членов комиссии. Сомнение трактуется в пользу ученика.

3.4. Решение об оценке ответа учащегося выносится большинством голосов и оформляется в протоколе в установленном порядке. В случае необходимости рассматривается и вопрос об итоговой оценке.

3.5. Конфликтная комиссия может согласиться с оценкой аттестационной комиссии при промежуточной аттестации, повысить или снизить оценку.

3.6. Никаких письменных объяснений конфликтная комиссия не дает.

3.7. Решение конфликтной комиссии считается окончательным. Повторная апелляция не рассматривается.

3.8. В случае неправомерных действий членов аттестационной комиссии в отношении ученика, выявленных членами конфликтной комиссии, последние вправе высказать свое мнение руководителю образовательного учреждения.

3.9. Вся документация, касающаяся работы конфликтной комиссии, хранится в течение года в установленном порядке.

3.10. Все случаи подачи учащимися апелляций и итоги их рассмотрения анализируются на заседаниях аттестационной комиссии и методических объединений.